

Số: 04/TB-MNTL

Trăng Lương, ngày 13 tháng 01 năm 2022

THÔNG BÁO
CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 01/ 2022

1. Trọng tâm:

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc các biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid-19 đảm bảo VSATTP và phòng chống dịch bệnh trong trường;
- Thực hiện nâng cao chất lượng hoạt động chăm sóc , giáo dục trẻ theo kế hoạch.

2. Lịch cụ thể :

Thời gian thực hiện	Biện pháp	Người thực hiện
Từ 01/01 đến 28/01	Tiếp tục thực hiện nghiêm túc các biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid-19;	CB-GV-NV
Từ 01/01 đến 28/01	- Triển khai thực hiện theo hoạt động chuyên môn theo chương trình tuần 18 đến tuần 21 bằng hình thức quay video hướng dẫn.	CBPTCM - GVCN các nhóm, lớp.
Từ 23/01 đến 28/01	- Trang trí lớp, trang trí trại trải nghiệm và trải cỏ nhân tạo khu trải nghiệm và khu vui chơi cho trẻ. Trang trí băng rôn, cờ đón tết Nhâm dần	BGH
Từ 19/01 đến 28/01	- Kiểm tra hoạt động của tổ văn phòng. - Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của Đ/c: Ngát + Hà	BKTNB
Từ 02 /01 đến 06/01	- Nhà trường họp hội đánh giá nhận xét tháng 12 và triển khai công tác tháng 01 trực tuyến.	BGH+CD+ TTCM

Ghi chú:

- Ngoài lịch công tác nêu trên, Ban giám hiệu, các tổ chuyên môn sẽ thực hiện các nhiệm vụ theo chỉ đạo đột xuất của UBND xã và Phòng GD&ĐT thị xã Đông Triều.

- Để biết được lịch công tác tuần chi tiết của Ban giám hiệu các đơn vị truy cập qua địa chỉ sau: <http://mntrangluong.dongtrieu.edu.vn> ./.

Nơi nhận:

- CBGVNV trường(t/h);
- Công TTĐT Trường;
- Lưu VT

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Phong

