

Số: 171/TB-MNTL

Trăng Lương, ngày 01 tháng 09 năm 2022

**THÔNG BÁO**  
**CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 09/ 2022**

**1. Trọng tâm:**

1. Tổ chức Lễ khai giảng năm học 2022 - 2023
2. Tổ chức chương trình “ Vui Hội trăng rằm” năm 2022.
3. Xây dựng kế hoạch, triển khai nhiệm vụ năm học 2022 - 2023.

**2. Lịch cụ thể :**

| Thời gian thực hiện | Nội dung công việc                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Người thực hiện              |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| Từ 01/9 đến 30/9    | -Thông báo tuyển sinh trẻ theo các độ tuổi ra lớp<br>- Huy động 100% số trẻ đăng ký học tới trường<br>- Huy động 100% trẻ tới trường học 2 buổi/ngày và ăn bán trú                                                                                                                                                       | CB-GV-NV                     |
| Từ 01/9 Đến 30/9    | Tiếp tục thực hiện nghiêm túc các biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid-19;                                                                                                                                                                                                                                             | CB-GV-NV                     |
| Từ 10/9 Đến 15/9    | - Xây dựng kế hoạch phối hợp với trạm y tế khám sức khỏe ban đầu cho trẻ.<br>- Cân đo, khám sức khỏe lần 1 cho học sinh vào biểu đồ tăng trưởng;                                                                                                                                                                         | Đ/c; Nừu Quỳnh + GVCN        |
| Từ 05/9 Đến 10/9    | - Chỉ đạo CM xây dựng kế hoạch giáo dục năm học.<br>- Chỉ đạo giáo viên xây dựng kế hoạch các nhóm lớp.Thực hiện đúng thời gian biểu, thời khóa biểu.<br>- Chỉ đạo các nhóm, lớp trang trí lớp, dọn vệ sinh, đảm bảo công tác phòng chống dịch bệnh covid-19.<br>- Chỉ đạo XD thực đơn, tính khẩu phần ăn đúng quy định. | CBPTCM - GVCN các nhóm, lớp. |

|                       |                                                                                                               |                                   |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| Từ 05/09<br>Đến 10/09 | Mua sắm đồ dùng; sửa quạt trần, bóng điện.<br>Lên KH mua sắm đồ dùng thiết bị dạy học<br>và phục vụ bán trú.  | + Đ/c: Phong+ Nụu<br>+ GVCN       |
| Từ 05/09<br>đến 10/09 | - Chỉ đạo công tác khai giảng năm học 2022<br>- 2023<br>- Lên kế hoạch tổ chức trung thu cho trẻ.             | Đ/c: Nụu<br>Đ/c: Tuyết +<br>GVCN. |
| Từ 07/09<br>đến 22/09 | - Tổ chức họp phụ huynh học sinh toàn<br>trường.<br>- Tổ chức họp Ban đại diện cha mẹ học sinh<br>nhà trường. | Đ/c: Phong +<br>GVCN              |
| Từ 01/9<br>đến 06/9   | - Hợp đánh giá tháng 8 và triển khai nội<br>dung tháng 9.                                                     | - BGH- CĐ-TTCM.                   |

**Ghi chú:**

- Ngoài lịch công tác nêu trên, Ban giám hiệu, các tổ chuyên môn sẽ thực hiện các nhiệm vụ theo chỉ đạo đột xuất của UBND xã và Phòng GD&ĐT thị xã Đông Triều.

- Để biết được lịch công tác tuần chi tiết của Ban giám hiệu các đơn vị truy cập qua địa chỉ sau: [http:// mntrangluong.dongtrieu.edu.vn./](http://mntrangluong.dongtrieu.edu.vn/).

**Nơi nhận:**

- CBGVNV trường(t/h);
- Công TTĐT Trường;
- Lưu VT

**HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Thị Phong**