

Số: 46/KH-MNTL

Tràng Lương, ngày 10 tháng 02 năm 2025

THÔNG BÁO
CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 02/ 2025

1. Trọng tâm:

- 1. Tham gia hoạt động mừng Đảng, mừng Xuân 2025 cùng địa phương.
- 2. Trồng cây đầu xuân. Ổn định nề nếp dạy và học sau tết.

2. Lịch cụ thể:

TT	Thời gian thực hiện	Biện pháp	Người thực hiện
1	Từ 10/02 đến 28/02	- Tiếp tục duy trì số trẻ ra lớp sau tết. Đảm bảo sĩ số đề ra. - Chỉ đạo tổ chức ăn bán trú cho trẻ đúng quy định. Đúng thực đơn và đảm bảo VSATTP.	CB-GV-NV
2	Từ 10/02 đến 28/02	- Chỉ đạo CM triển khai các chủ đề từ MG + Nhà trẻ. - Đảm bảo thời gian, thời khóa biểu. - Tiếp tục chỉ đạo thực hiện chuyên đề: “XD Trường MN lấy Trẻ làm TT” - Thực hiện Chuyên đề cấp tổ: - UDCNTT; Thực hiện đúng lịch phòng học tin học. Các hoạt động phòng Kidmats.	CBQL + GVCN
3	Từ 10/02 đến 28/02	- Tiếp tục sửa chữa cửa bếp, làm mới 03 trại trải nghiệm cho trẻ. - Trang trí lớp, môi trường, trồng bổ xung hoa vào vườn trường.	CBQL + GV+ NV
4	Ngày 01/02	Tham gia ngày hội văn hóa các dân tộc xã Tràng Lương năm 2025.	CBQL + GV+ NV
5	Ngày 03/02	- Tổ chức tết trồng cây đầu năm.	CBQL + GV+ NV
6	Từ 03 /02 đến 12/02	- Chỉ đạo các tổ hợp sinh hoạt đánh giá và bình xét thi đua cuối tháng 01 và triển khai kế hoạch tháng 02.	CBQL+CD+TTCM

Ghi chú:

- Ngoài lịch công tác nêu trên, Cán bộ quản lý, các tổ chuyên môn sẽ thực hiện các nhiệm vụ theo chỉ đạo đột xuất của UBND xã và Phòng GD&ĐT thành phố Đông Triều.

- Để biết được lịch công tác tuần chi tiết của cán bộ quản lý các đơn vị truy cập qua địa chỉ sau: <http://mntranguong.dongtrieu.edu.vn> ./.

Nơi nhận:

- CBGVNV trường(t/h);
- Công TTĐT Trường;
- Lưu VT

HIỆU TRƯỞNG**Nguyễn Thị Phong**