

Số: 156a/KH-MNTL

Trăng Lương, ngày 03 tháng 10 năm 2019

**KẾ HOẠCH**  
**CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 10/ 2019**

**1. Trọng tâm:**

1. Hội nghị cán bộ, viên chức, người lao động năm học 2019-2020.
2. Hội thi trang trí lớp đẹp.
3. Tọa đàm 20/10 ngày phụ nữ Việt Nam.

**2. Lịch cụ thể :**

| TT | Nội dung công việc                                                      | Biện pháp                                                                                                                                                                                                                                                       | Người thực hiện                         | Thời gian thực hiện                         | Đánh giá kết quả |
|----|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------------|------------------|
| 1  | <b>Quy mô nhóm lớp: 08 nhóm lớp: trong đó + 02 nhóm trẻ + 06 lớp MG</b> | <b>Công tác phát triển</b><br>-Tiếp tục tuyển sinh trẻ trong các độ tuổi ra lớp. Nhất là trẻ nhà trẻ.<br>- Duy trẻ đến trường đảm bảo sĩ số đề ra.                                                                                                              | CB-GV-<br>NV                            | Từ 01/10 đến 31/10                          |                  |
| 2  | <b>*Chất lượng CS và GD<br/>1 Chăm sóc sức khỏe:</b>                    | - Theo dõi giám sát sức khỏe trẻ ; theo dõi dịch bệnh “ Chân tay miệng”<br>- Đảm bảo môi trường cho trẻ hoạt động<br>- Lập KH phòng tránh tai nạn Thương tích trường học.<br>Vệ sinh sạch sẽ cá nhân trẻ                                                        | + Đ/c<br>Quyên<br>+ Quỳnh +<br>GVCN     | Từ 05/10 đến 15/10                          |                  |
|    | <b>* Chăm sóc nuôi dưỡng:</b>                                           | - Chỉ đạo ăn bán trú đúng quy định<br>- Tăng cường công tác KT bán trú<br>-Tăng cường giám sát bếp ăn; lưu mẫu, VSATTP;<br>- Theo dõi chế độ ăn uống của trẻ;                                                                                                   | - Phạm Thị<br>Quyên –<br>P.HT<br>- NVCD | Từ 01/10 đến 31/10                          |                  |
|    | <b>* Chất lượng giáo dục:</b>                                           | - Chỉ đạo CM triển khai các chủ đề các khối từ MG+ Nhà trẻ.<br>- Đảm bảo thời gian, thời khóa biểu;<br>-Tiếp tục chỉ đạo XD chuyên đề: “XD Trường MN lấy Trẻ làm TT”<br>- UDCNTT;Thực hiện đúng lịch phòng học đa chức năng. các hoạt động PHTT, phòng Kidmats. | BGH<br>P.HT<br>Quyên+<br>Phong.         | Từ 01/10 đến 5/10<br><br>Từ 01/10 đến 31/10 |                  |

|   |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                  |                              |  |
|---|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--|
| 3 | <b>Bồi dưỡng đội ngũ:</b>             | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cử GV đi tập huấn tại sở giáo dục về trường học hạnh phúc.</li> <li>- Cử nhân viên y tế tham dự tập huấn công tác y tế trường học năm học 2019-2020</li> <li>- Cho cán bộ quản lý đi tập huấn tại sở giáo dục về montessori</li> </ul> | Đ/c Phong+<br>Đ/c Hạnh +<br>Đ/c Quỳnh                                                            | Từ 12/10 đến 21/10           |  |
| 4 | <b>Công tác xây dựng CSVC</b>         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mua sắm bàn ghế; sửa quạt, bóng điện</li> <li>- Sửa nền nhà phòng học.</li> <li>- Lên KH mua sắm đồ dùng thiết bị dạy học và phục vụ bán trú.</li> </ul>                                                                               | Q.Hiệu Trưởng<br><br>PHT:<br>Quyên                                                               | Từ 01/10 đến 31/10           |  |
| 5 | <b>Công tác khác:</b><br><br>* HNVCLĐ | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Chỉ đạo chuẩn bị hội nghị cán bộ viên chức người lao động.</li> <li>- Phân công nhiệm vụ cho các thành viên theo kế hoạch.</li> <li>- CSVC+TTKT+ loa máy + tổ chức</li> <li>- Đón khách+</li> </ul>                                    | Đ/c: Phong<br>Đ/c: Quyên +<br>Quỳnh+<br>Oanh +<br>Hạnh+<br>Đ/c: Anh+<br>Thành+<br>Thúy +<br>Thủy | Ngày 01/10 đến 12/10         |  |
|   | * Công tác tham mưu;                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Tạo môi trường trong và ngoài lớp.</li> <li>- Tham mưu điều hòa cho em</li> <li>- Phụ huynh lớp 02 Điều hòa</li> </ul>                                                                                                                  | Đ/c Phong                                                                                        | Từ ngày 01/10 đến 20/10      |  |
|   | * Hội thi trang trí lớp đẹp           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lên kế hoạch, chương trình tổ hội thi trang trí lớp đẹp.</li> <li>- Thành lập BGK.</li> <li>- Phân công nhiệm vụ cho các thành viên</li> </ul>                                                                                         | Đc: Phong +<br>Quyên +<br>Quỳnh +<br>GV các nhóm lớp                                             | Từ ngày 01/10 đến 30/10      |  |
|   | *Công tác kiểm tra                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra nội bộ 02 đồng chí</li> </ul>                                                                                                                                                                                                 | Đ/c Phong+<br>Quyên +<br>các GVCN                                                                | Từ ngày 13/10 đến ngày 28/10 |  |

|  |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                       |                           |  |
|--|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------|--|
|  | <p>* Họp đánh giá tháng 9 và triển khai nội dung tháng 10</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Chỉ đạo các tổ hợp sinh hoạt đánh giá và bình xét thi đua cuối tháng 9 và triển khai kế hoạch tháng 10.</li> <li>- Nhà trường họp hội đánh giá nhận xét tháng 9 và triển khai công tác tháng 10.</li> <li>- Chỉ đạo hội đồng thi đua họp bình xét thi đua tháng 9.</li> </ul> | <p>Đ/c Phong + các tổ trưởng + HĐTĐKT nhà trường.</p> | <p>Từ 01 /10 đến 5/10</p> |  |
|--|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------|--|

**Q. HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Thị Phong**