

Số: 115/KH-MNTL

Trăng Lương, ngày 07 tháng 09 năm 2019

**KẾ HOẠCH**  
**CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 09/ 2019**

**1. Trọng tâm:**

1. Tổ chức Lễ khai giảng năm học 2019 - 2020
2. Tổ chức vui tết trung thu cho trẻ.
3. Triển khai nhiệm vụ năm học 2019 - 2020.

**2. Lịch cụ thể :**

| TT | Nội dung công việc                                                      | Biện pháp                                                                                                                                                                                         | Người thực hiện                   | Thời gian thực hiện                | Đánh giá kết quả |
|----|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|------------------|
| 1  | <b>Quy mô nhóm lớp: 08 nhóm lớp: trong đó + 02 nhóm trẻ + 06 lớp MG</b> | <b>Công tác phát triển</b><br>-Thông báo tuyển sinh trẻ theo các độ tuổi ra lớp<br>- Huy động 100% số trẻ đăng ký học tới trường<br>- Huy động 100% trẻ tới trường học 2 buổi/ ngày và ăn bán trú | CB-GV-NV                          | Từ 01/9 đến 30/9                   |                  |
| 2  | <b>*Chất lượng CS và GD 1 Chăm sóc sức khỏe: Khám sức khỏe lần 1;</b>   | -Xây dựng kế hoạch phối hợp với trạm y tế khám sức khỏe ban đầu cho trẻ.<br>- Cân đo học sinh vào biểu đồ tăng trưởng;                                                                            | + Đ/c; Quyền + Quỳnh + GVCN       | Ngày 10/9-15/9                     |                  |
|    | <b>* Chăm sóc nuôi dưỡng:</b>                                           | - Hợp đồng thực phẩm<br>- Chỉ đạo XD thực đơn<br>- Chỉ đạo tính khẩu phần ăn<br>- Chỉ đạo ăn bán trú đúng quy định<br>- Tăng cường công tác KT bán trú                                            | - Phạm Thị Quyền – P.HT<br>- NVCD | -1/9-5/9<br>-1/9-5/9<br>- Cả tháng |                  |
|    | <b>* Chất lượng giáo dục:</b>                                           | - Chỉ đạo CM XD kế hoạch năm học cho các nhóm lớp<br>- Chỉ đạo CM xây dựng KH chuyên môn các độ tuổi<br>- Chỉ đạo hướng dẫn hồ sơ sổ sách<br>- UDCNTT; Làm quen PHTT, phòng Kidmats.              | BGH<br>P.HT<br>Quyên+ Phong.      | 1-5/9<br>Tuần 3/09                 |                  |

|   |                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                        |                             |  |
|---|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--|
| 3 | <b>Bồi dưỡng độ ngũ:</b>                                           | - Bồi dưỡng soạn duyệt giáo án online                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Đ/c Phong+<br>Đ/c Thành                                                | Tuần 4/9                    |  |
| 4 | <b>Công tác xây dựng CSVC</b>                                      | Mua sắm bàn ghế; sửa quạt bóng điện + Nền nhà phòng học; Lên KH mua sắm đồ dùng thiết bị dạy học và phục vụ bán trú.                                                                                                                                                                                                                                          | Q.Hiệu<br>Trưởng<br><br>PHT:<br>Quyên                                  | 1-5/9<br><br>1-10/9         |  |
| 5 | <b>Công tác khác:</b><br>* Công tác Khai giảng năm học 2019 - 2020 | Chỉ đạo công tác khai giảng năm học 2019 - 2020<br>- Phân công nhiệm vụ cho các thành viên theo kế hoạch.<br>- CSVC+TTKT+ loa máy + tổ chức<br>- Đón khách+ bung bê hoa                                                                                                                                                                                       | Đ/c: Phong<br>Đ/c: Quyên + Quỳnh+ Oanh<br>Đ/c: Anh+ Thành+ Thúy + Thủy | Ngày 01/9 đến 05/9          |  |
|   | * Công tác tham mưu;                                               | -Tạo môi trường trong và ngoài lớp.<br>- Tham mưu điều hòa cho em                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Đ/c Phong                                                              | Từ ngày 01/9 đến 30 tháng 9 |  |
|   | * Vui tết Trung thu cho bé                                         | - Lên kế hoạch, chương trình tổ chức trung thu cho học sinh.<br>- Phối hợp với PHHS chuẩn bị mâm ngũ quả, bánh kẹo cho trẻ.<br>- Giao các nhóm lớp tập văn nghệ vui tết trung thu cho trẻ.<br>- Phân công nhiệm vụ cho các thành viên                                                                                                                         | Đc: Phong + Quyên + Quỳnh + GV các nhóm lớp                            | Từ ngày 6/9 đến 13/9        |  |
|   | *Họp phụ huynh đầu năm                                             | - Tổ chức họp Ban đại diện cha mẹ học sinh nhà trường.<br>- Tổ chức họp phụ huynh học sinh toàn trường.<br>- Tuyên truyền công văn 795/PGD&ĐT ngày 9/9/2019 về việc thực hiện các khoản thu, chi ngoài ngân sách; chấn chỉnh tình trạng lạm thu trong các CSGD từ năm học 2019 - 2020.<br>- Kết hợp với PH mua sắm đồ dùng bán trú cho trẻ theo đúng công văn | Đ/c Phong+<br>Quyên + các GVCN                                         | Từ ngày 13/9 đến ngày 22/9  |  |

|  |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                |                       |  |
|--|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------|--|
|  | * Công tác phối hợp                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lên kế hoạch phối hợp với trạm y tế xã Tràng Lương đảm bảo VSATTP+ Phòng bệnh+ Khám sức khỏe cho trẻ.</li> <li>- lên kế hoạch phối hợp với công an xã Tràng Lương thực hiện An toàn giao thông + ATANTT theo thông tư 23</li> <li>-Tuyên truyền phối hợp cam kết không vi phạm đạo đức nhà giáo, KHHGD, ATGT..</li> </ul> | Đ/c Phong                                      | Từ ngày 13/9 đến 25/9 |  |
|  | * Họp đánh giá tháng 8 và triển khai nội dung tháng 9 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Chỉ đạo các tổ hợp sinh hoạt đánh giá và bình xét thi đua cuối tháng 8 và triển khai kế hoạch tháng 9</li> <li>- Nhà trường họp hội đánh giá nhận xét tháng 8 và triển khai công tác tháng 9.</li> <li>- Chỉ đạo hội đồng thi đua họp bình xét thi đua tháng 8.</li> </ul>                                                | Đ/c Phong + các tổ trưởng + HĐTĐKT nhà trường. | Từ 01 /9 đến 5/9      |  |

**Q. HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Thị Phong**