

Tràng Lương, ngày 14 tháng 10 năm 2019

## BIÊN BẢN

### **Niêm yết công khai thông tin chất lượng giáo dục, CSVC, đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên; Quy chế dân chủ; Văn hóa công sở; Quy chế làm việc; Nội quy trường học Năm học 2019 - 2020**

*Căn cứ thông tư số 36/2017/TT-BGĐT, ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục đào tạo hệ thống giáo dục quốc dân.*

*Căn cứ vào thông tư 01/2005/TT-BTC ngày 23/3/2005 của Bộ tài chính V/v hướng dẫn thực hiện quy chế công khai tài chính đối với đơn vị dự toán ngân sách và các ngân sách được nhà nước hỗ trợ.*

*Căn cứ vào kế hoạch thực hiện công khai của Trường MN Tràng Lương ngày 12/9/2019.*

*Căn cứ vào thông báo; Cam kết công khai chất lượng giáo dục của cơ sở giáo dục mầm non, Công khai thông tin CSVC, Công khai thông tin đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên; Quy chế dân chủ; Văn hóa công sở; Quy chế làm việc; Nội quy trường học. Năm học 2019 - 2020*

Hôm nay, vào hồi 08h ngày 14 tháng 10 năm 2019 Tại; Trường Mầm Non Tràng Lương chúng tôi gồm:

- 1, Đ/C Nguyễn Thị Phong - Hiệu Trưởng
- 2, Đ/C Phạm Thị Quyên - Phó hiệu trưởng
- 3, Đ/C Nguyễn Lý Thủy - Chủ tịch công đoàn
- 4, Đ/C Trần Thị Linh - Ban thanh tra nhân dân
- 5, Đ/C Lại Thị Thành - Tổ trưởng CM – Thư ký
- 6, Đ/C Bùi Thị Hạnh - Tổ trưởng
- 7, Đ/C Trần Thị Như Quỳnh - Y tế - Thủ quỹ
- 8, Đ/C Trần Thị Anh – Kế toán Hành chính

Lập biên bản về việc niêm yết công khai thông tin Chất lượng giáo dục, thông tin CSVC, thông tin đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên năm học 2019 - 2020 bằng hình thức **Niêm yết** tại trụ sở làm việc.

Thời gian niêm yết: Bắt đầu từ 08h ngày 14 tháng 10 năm 2019 sẽ kết thúc việc niêm yết vào hồi 08h ngày 12 tháng 11 năm 2019 ( 30 ngày liên tục). Thực hiện niêm yết công khai Chất lượng giáo dục của cơ sở giáo dục mầm non, Công khai thông tin CSVC, Công khai thông tin đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên; Quy chế dân chủ; Văn hóa công sở; Quy chế làm việc; Nội quy

trường học được niêm yết tại nơi bảng tin nhà trường thuận tiện cho các bậc phụ huynh, cán bộ, giáo viên, nhân viên trong cơ quan, đơn vị xem và thực hiện theo niêm yết.

Việc niêm yết này được thực hiện liên tục trong thời gian 90 ngày liên tục theo đúng thời gian được quy định, kết thúc việc niêm yết sẽ lập biên bản hoàn thành việc niêm yết.

Biên bản lập xong hồi 09h cùng ngày, đại diện những người có liên quan cùng thống nhất thông qua./.

**NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN**

**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ**

*Trần Thị Anh*

*Nguyễn Thị Phong*

**ĐẠI DIỆN NHỮNG NGƯỜI DỰ NIÊM YẾT**

