

Số: 216/KH-MNTL

Trăng Lương, ngày 03 tháng 11 năm 2020

KẾ HOẠCH
CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 11/ 2020

1. Trọng tâm:

1. Thi văn nghệ và thao giảng chào mừng 20/11
2. Chuẩn bị bồi dưỡng cho 01 giáo viên dự thi giáo viên giỏi cấp tỉnh.
3. Tổ chức thi trang trí lớp đẹp.

2. Lịch cụ thể :

TT	Nội dung công việc	Biện pháp	Người thực hiện	Thời gian thực hiện	Đánh giá kết quả
1	Quy mô nhóm lớp: 08 nhóm lớp: trong đó + 02 nhóm trẻ + 06 lớp MG	Công tác phát triển - Tiếp tục tuyển sinh trẻ trong các độ tuổi ra lớp. Nhất là trẻ nhà trẻ. - Duy trẻ đến trường đảm bảo sĩ số đề ra.	CB-GV-NV	Từ 01/11 đến 30/11	
2	Chất lượng CS và GD * Chăm sóc sức khỏe:	- Theo dõi giám sát sức khỏe trẻ ; theo dõi dịch bệnh COVID-19 - Đảm bảo môi trường cho trẻ hoạt động - Lập KH phòng tránh tai nạn Thương tích trường học. Vệ sinh sạch sẽ cá nhân trẻ	+ Đ/c Nụ + Quỳnh + GVCN	Từ 01/11 đến 30/11	
	* Chăm sóc nuôi dưỡng:	- Chỉ đạo ăn bán trú đúng quy định. - Tăng cường công tác KT bán trú. - Tăng cường giám sát bếp ăn; lưu mẫu, VSATTP. - Theo dõi chế độ ăn uống của trẻ.	- Đ/c: Nụ - NVCD	Từ 01/11 đến 30/11	

	* Chất lượng giáo dục:	- Chỉ đạo CM triển khai các chủ đề các khối từ MG + Nhà trẻ. - Đảm bảo thời biểu. Cho trẻ trải nghiệm. - Thi Trang trí lớp đẹp. Tiếp tục chỉ đạo XD chuyên đề: “XD Trường MN lấy Trẻ làm TT” và chuyên đề cấp tổ “ Phát triển tình cảm, kỹ năng xã hội” - UDCNTT: Thực hiện đúng lịch phòng học đa chức năng. các hoạt động PHTT, phòng Kidmats. - Bồi dưỡng 01 giáo viên chuẩn bị nội dung tham dự GVDG cấp tỉnh. - Thực hiện chương trình BDTX theo kế hoạch. - Tổ chức thao giảng chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam	Đ/c: Nụ + Tuyết.	Từ 01/11 đến 10/11 Từ 01/11 đến 30/11	
3	Bồi dưỡng đội ngũ:	- Thực hiện các tiết mẫu trải nghiệm stem để thực hiện đại trà.	Đ/c Tuyết+ GV	Từ 20 /11 đến 30/11	
4	Công tác xây dựng CSVC	- Bỏ xung hoa vào vườn hoa. - Tiếp tục trồng rau vào vườn rau của bé. - Sửa chữa nền gạch bị phồng ộp.	Đ/c Nụ	Từ 01/11 đến 30/11	
5	Công tác khác: * Tọa đàm 20/11	- Tổ chức thi văn nghệ chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20/11. Tổ chức trang trí 03 trại khu trải nghiệm để thi. - Tổ chức thao giảng ngày 20/11	Đ/c: Nụ Đ/c: Tuyết + GVCN.	Ngày 01/11 đến 20/11	

	* Hội thi trang trí lớp đẹp	- Lên kế hoạch, chương trình tổ chức hội thi. - Thành lập BGK. - Phân công nhiệm vụ cho các thành viên	Đc: Phong + Tuyết	Từ ngày 08/11 đến 20/11	
	* Công tác kiểm tra	- Kiểm tra nội bộ 03 đồng chí: Hương; Oanh; Toán	Đ/c Phong+ Tuyết các GVCN	Từ ngày 21/11 đến ngày 30/11	
	* Hội đánh giá tháng 10 và triển khai nội dung tháng 11	- Chỉ đạo các tổ hợp sinh hoạt đánh giá và bình xét thi đua cuối tháng 10 và triển khai kế hoạch tháng 11. - Nhà trường họp hội đánh giá nhận xét tháng 10 và triển khai công tác tháng 11. - Chỉ đạo hội đồng thi đua họp bình xét thi đua tháng 10.	Đ/c Phong + các tổ trưởng + HĐTĐKT nhà trường.	Từ 01 /11 đến 5/11	

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Phong